

## **Jednací řád akademické rady**

### **Článek 1**

#### **Základní ustanovení**

1. Akademická rada Vysoké školy mezinárodních a veřejných vztahů Praha (dále jen „Rada“) je samosprávným akademickým orgánem Vysoké školy mezinárodních a veřejných vztahů Praha (dále jen „VŠMVVP“) podle § 7 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále je „zákon“) a podle statutu VŠMVVP. Členy Rady jmenuje a odvolává rektor. Rektor je předsedou Rady.
2. Rada zasedá podle potřeby, nejméně však jedenkrát za semestr.

### **Článek 2**

#### **Svolávání Rady**

1. Zasedání Rady svolává rektor. Rektor svolá zasedání i tehdy, požádá-li o to písemně jedna třetina členů Rady.
2. Na zasedání Rady mohou být jmenovitě zváni hosté, kteří nejsou členy Rady a nemají hlasovací právo. Hosté mohou být přítomni i neveřejné části jednání. Jednání Rady se může jako host pravidelně účastnit zakladatel, zástupce zakladatele a ředitel nebo jím jmenovaná osoba.
3. Rektor může pro posuzování některých odborných oblastí nebo pro vypracování stanoviska k určitému problému jmenovat ad hoc komisi Rady. Komise předkládá závěry svého posouzení Radě ke schválení, a to prostřednictvím rektora.

### **Článek 3**

#### **Jednání Rady**

1. Jednání Rady řídí rektor nebo jím pověřený prorektor.
2. Jednání Rady probíhá podle předem stanoveného programu. Doplnky a úpravy programu jednání Rady mohou členové Rady uplatnit nejpozději při zahájení jednání.

3. Projednávání běžných bodů programu patří do veřejné části jednání Rady. Tajné hlasování a rozprava s tímto hlasováním související, včetně rozpravy u zamítnutých návrhů, které podléhají tajnému hlasování podle čl. 4 odst. 3 tohoto Řádu, patří do neveřejné části jednání Rady. Oznámení výsledku usnesení patří do veřejné části zasedání.
4. Předseda rozhoduje o tom, které materiály, určené k projednávání nebo schvalování v Radě, jsou rozesílány jejím členům nejpozději jeden týden před zasedáním Rady
5. Ze zasedání Rady se pořizuje zápis, v němž je uveden program jednání, průběh a závěry veřejné části jednání, závěry neveřejné části jednání, včetně výsledků hlasování.

## **Článek 4**

### **Rozhodování v Radě**

1. Rada je usnášeníschopná, jsou-li přítomny alespoň dvě třetiny členů Rady.
2. Rada přijímá svá usnesení hlasováním. Hlasování je veřejné (aklamací) nebo tajné (hlasovacími lístky). Oprávnění hlasovat má každý přítomný člen Rady, pokud se nehlasuje o jeho osobě.
3. Rektor zveřejňuje výsledek tajného hlasování bezprostředně po jeho zjištění, a to ve veřejné části zasedání Rady. Uvádí počet členů Rady oprávněných hlasovat, počet hlasů kladných, záporných a neplatných.
4. V případě zamítavého stanoviska k návrhu se Rada jako celek usnází na jeho zdůvodnění.

## **Článek 5**

### **Agenda Rady**

1. Ze zasedání Rady se pořizuje zápis, v němž je uveden program jednání, průběh a závěry veřejné části jednání, závěry neveřejné části jednání, včetně výsledků hlasování. Součástí zápisu je prezenční listina ze zasedání Rady.
2. Zápis ze zasedání Rady obdrží každý její člen, předseda akademického senátu a zakladatel VŠMVVP.
3. Agendu Rady zabezpečuje rektorem určená osoba.

## **Článek 6**

### **Závěrečné ustanovení**

1. Tento předpis byl schválen dne 12. prosince 2001. zakladatelem.
2. Tento předpis nabývá podle § 39 odst. 9 zákona platnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.