



ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
VYSOKÉ ŠKOLY MEZINÁRODNÍCH VEŘEJNÝCH VZTAHŮ PRAHA
ZE DNE 24. KVĚTNA 2022

Článek 1
Úvodní ustanovení

Vysoká škola mezinárodních veřejných vztahů Praha, o.p.s. (dále jen „VŠMVVP“) v souladu s § 1 písm. c) a na základě § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, vydává tento vnitřní předpis, který určuje bližší podmínky uskutečňování celoživotního vzdělávání na VŠMVVP.

Článek 2
Základní ustanovení

1. Celoživotním vzděláváním se rozumí takové druhy vzdělávání, které doplňují, prohlubují, obnovují nebo rozšiřují vědomosti, dovednosti a kvalifikaci jeho účastníků a jsou poskytovány v rámci nebo mimo rámec studijních programů akreditovaných na VŠMVVP.
2. Celoživotním vzděláváním se také rozumí mimořádné studium jednotlivých předmětů obsahově i kreditně shodných s předměty studijních plánů akreditovaných studijních programů na VŠMVVP. Účastníci celoživotního vzdělávání absolvují tyto předměty za stejných podmínek jako studenti řádného studia.
3. Tento způsob vzdělávání je otevřený zájemcům různého věku, odborného zaměření a předchozího vzdělání.
4. Účastník celoživotního vzdělávání není studentem ve smyslu zákona o vysokých školách.
5. Účastník celoživotního vzdělávání v rámci mimořádného studia jednotlivých předmětů může být pouze osoba, která není zároveň studentem příslušného studijního programu VŠMVVP.

Článek 3

Program celoživotního vzdělávání

1. Program celoživotního vzdělávání (dále jen „program“) je orientován jako
 - a) přípravný k přijímacímu řízení na vysokou školu,
 - b) přípravný ke studiu na vysokou školu,
 - c) mimořádné studium (podle čl. 2 odst. 2),
 - d) postgraduální,
 - e) kariérní,
 - f) profesně orientovaný,
 - g) Univerzita 3. věku.
2. Program může být uskutečňován prezenční, distanční nebo kombinovanou formou, v českém nebo jiném jazyce.
3. Program se uskutečňuje zejména jako tematický cyklus, kurz, odborné soustředění, přednáška, přednáškový cyklus, seminář.
4. VŠMVVP uskutečňuje celoživotní vzdělávání v programech, které vyhlašuje rektorka. Informace o programu musí být v dostatečném předstihu před termínem podávání přihlášek vhodnou formou zveřejněny a musí obsahovat tyto údaje:
 - a) přesný název,
 - b) zaměření podle odstavce 1,
 - c) forma vzdělávání podle odstavce 2 a 3,
 - d) anotace,
 - e) obsah,
 - f) garant,
 - g) vstupní požadavky pro uchazeče, způsob přijetí,
 - h) časový plán,
 - i) způsob a podmínky výuky,
 - j) způsob ukončení,
 - k) podmínky vydání osvědčení o absolvování,
 - l) výši a způsob úhrady.
5. Garant podrobnosti o programu předloží před jeho uskutečňováním kolegiu rektorky, aby mohlo dojít k jeho posouzení a vyhlášení před jeho zveřejněním.
6. Celoživotní vzdělávání je koordinováno prorektorkou VŠMVVP pro studium, případně rektorkou.

Článek 4

Přijímání uchazečů

1. Do programu přijímá pověřená osoba VŠMVVP podle kapacitních možností a záměrem v programu.
2. V případě mimořádného studia vybraných předmětů podle čl. 2 odst. 2 se uzavírá smlouva o mimořádném studiu.

Článek 5

Práva a povinnosti účastníků celoživotního vzdělávání

1. Účastníkem celoživotního vzdělávání může být každý, kdo splnil podmínky stanovené pro daný program celoživotního vzdělávání a byl přijat ke studiu daného programu. Podmínky k přijetí do daného programu celoživotního vzdělávání jsou stanoveny v popisu příslušného programu celoživotního vzdělávání. Účastník má právo na zajištění vyhlášených podmínek programu celoživotního vzdělávání.
2. Účastník celoživotního vzdělávání je povinen dodržovat podmínky stanovené programem celoživotního vzdělávání, zejména je povinen ve stanovených termínech uhradit stanovenou úplatu.
3. Nesplnění některé ze stanovených podmínek programu celoživotního vzdělávání nebo porušení zákona, dalších právních předpisů nebo vnitřních předpisů VŠMVVP může být důvodem k vyloučení účastníka z programu celoživotního vzdělávání.

Článek 6

Ukončení studia

1. Úspěšným absolventům celoživotního vzdělávání vydá VŠMVV osvědčení o absolvování. U absolventů mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 slouží jako doklad o absolvování výkaz o účasti v programu celoživotního vzdělávání.
2. Podmínkou absolvování programu celoživotního vzdělávání je splnění vyhlášených podmínek programu podle čl. 3 odst. 4.

Článek 7

Úplata

1. Výši úplaty za uskutečňování programu stanoví na základě kalkulace pověřená osoba.
2. Zaplacení úplaty podle odst. 1 se prokazuje zpravidla nejpozději při zahájení programu, u mimořádného studia podle čl. 2 odst. 2 v souladu s podmínkami smlouvy.

Článek 8

Evidence účastníků celoživotního vzdělávání

K evidenci účastníků celoživotního vzdělávání lze využít informační systém používaný VŠMVVP. Obsah evidence určuje prorektorka pro studium.

Článek 9

Společná a závěrečná ustanovení

1. Další podrobnosti uskutečňování programů celoživotního vzdělávání může v souladu s tímto řádem upravit jiný vnitřní předpis VŠMVVP nebo smlouva.
2. VŠMVVP může uzavřít na uskutečňování programů podle čl. 3 smlouvu s odborným garantem, kterým může být jak fyzická, tak právnická osoba.
3. Tento řád byl schválen na jednání kolegia a vedení VŠMVVP dne 24. května 2022 a nabývá platnosti a účinnosti tímto dnem.



doc. Ing. Hana Březinová, CSc.
rekrtorka